

 R.M.B. S.p.A. SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO	IMPEGNO DEL FORNITORE – RESPONSABILITA' SOCIALE E PARITA' DI GENERE	PG06-IF
		Rev.3 apr25
		Pag. 1 di 3

DATI RELATIVI AL FORNITORE
Ragione sociale ed indirizzo:

L'azienda è certificata secondo i seguenti schemi di certificazione (in caso di risposta affermativa allegare i certificati)?

- ISO 9001
- ISO 45001
- ISO 14001
- MOGC D.Lgs 231/2001
- ISO 37001
- altro specificare _____

(es. Linee guida ISO 26001; ISO 30415; certificazioni da parti di clienti, es. Ecovadis, es. IWAY di Ikea ecc.)

L'azienda è certificata SA8000:2014 e UNI/PdR 125:2022?

Si) Spedire copia dei certificati all'indirizzo info@rmbspa.com.

No) Se l'azienda non è certificata SA8000 e UNI/PdR 125, si prega di sottoscrivere l'impegno fornitori alle pagine seguenti e di restituirlo all'indirizzo info@rmbspa.com.

Per qualsiasi ulteriore informazione e chiarimento rivolgersi all'indirizzo: info@rmbspa.com.

 R.M.B. S.p.A. SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO	IMPEGNO DEL FORNITORE – RESPONSABILITA' SOCIALE E PARITA' DI GENERE	PG06-IF
		Rev.3 apr25
		Pag. 2 di 3

Il Fornitore si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di diritto del lavoro, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, trattamento dei dati personali, i seguenti criteri dello standard SA8000 per la responsabilità sociale e quelli della UNI/PdR 125 in materia di Parità di Genere, inclusione e valorizzazione delle diversità, nonché i principi di approvvigionamento responsabile delle materie prime:

1. Lavoro Minorile (Rif. SA8000 §1)

Il Fornitore si impegna a non utilizzare né dare sostegno a lavoro minorile. L'organizzazione può impiegare giovani lavoratori (tra i 16 ed i 18 anni di età) ma laddove detti giovani lavoratori siano soggetti all'istruzione obbligatoria, devono lavorare solo al di fuori dall'orario scolastico assicurandosi che il totale del tempo trascorso tra scuola, lavoro e spostamenti non superi le 10 ore al giorno, e in nessun caso i giovani lavoratori devono lavorare per più di 8 ore al giorno. Non è permesso che lavorino in orario notturno.

2. Lavoro Forzato o Obbligato (Rif. SA8000 §2)

Il Fornitore si impegna a non fare ricorso né a dare sostegno all'utilizzo del lavoro forzato o obbligato, né a trattenere documenti d'identità in originale. Il Fornitore deve assicurare che non ci saranno commissioni o costi relativi all'assunzione a carico totale o parziale dei lavoratori.

3. Salute e Sicurezza (Rif. SA8000 §3)

Il Fornitore deve garantire un ambiente di lavoro sicuro e salubre e deve adottare misure efficaci per prevenire potenziali incidenti, infortuni o malattie durante lo svolgimento del lavoro. Deve impegnarsi a ridurre o eliminare i rischi presenti nell'ambiente di lavoro. Il Fornitore deve valutare tutti i rischi del luogo di lavoro per le lavoratrici puerpere, in gravidanza e in allattamento.

Il Fornitore deve fornire a proprie spese al personale appropriati dispositivi di protezione individuale.

Nel caso di infortunio sul lavoro, la sua organizzazione deve fornire il primo soccorso e assistere il lavoratore affinché riceva le conseguenti cure mediche.

Il Fornitore deve nominare un rappresentante del senior management, responsabile di assicurare un ambiente di lavoro sicuro e salubre. Deve essere creato e mantenuto attivo un Comitato per la salute e sicurezza, composto in modo equilibrato da rappresentanti del management e lavoratori. Esso deve condurre periodiche valutazioni dei rischi. Il Fornitore deve assicurare una formazione periodica ed efficace su salute e sicurezza secondo gli obblighi di legge.

Il Fornitore deve garantire a tutto il personale libero accesso a: servizi igienici, acqua potabile, luoghi idonei per la consumazione dei pasti, e, ove applicabile, locali igienicamente adeguati alla conservazione degli alimenti.

Tutto il personale deve avere il diritto di allontanarsi dal lavoro in caso di imminente e grave pericolo.

4. Libertà di Associazione e Diritto alla Contrattazione Collettiva (Rif. SA8000 §4)

Il Fornitore rispetta i diritti del personale di formare, organizzare o partecipare ad organizzazioni sindacali di propria scelta, e contrattare collettivamente con l'organizzazione, senza applicare discriminazioni, vessazioni, intimidazioni, ritorsioni e senza interferenze di sorta.

Il Fornitore deve permettere ai lavoratori di eleggere liberamente i propri rappresentanti.

Deve garantire che i rappresentanti delle organizzazioni sindacali possano avere contatti con i propri iscritti nel luogo di lavoro.

5. Lotta alla Discriminazione e Promozione delle Pari Opportunità (Rif. SA8000 §5 e UNI/PdR 125:2022)

Il Fornitore si impegna a non ricorrere né a sostenere alcuna forma di discriminazione, promuovendo attivamente il rispetto dei diritti umani e l'equità.

Deve garantire pari opportunità nei processi di selezione, assunzione, retribuzione, accesso alla formazione, sviluppo professionale e di carriera, promozione, genitorialità, conciliazione vita-

 R.M.B. S.p.A. SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO	IMPEGNO DEL FORNITORE – RESPONSABILITA' SOCIALE E PARITA' DI GENERE	PG06-IF
		Rev.3 apr25
		Pag. 3 di 3

lavoro, cessazione del rapporto e pensionamento.

Ogni forma di discriminazione diretta o indiretta, basata su genere, identità di genere, orientamento sessuale, razza, etnia, origine nazionale, territoriale o sociale, casta, nascita, religione, disabilità, età, stato civile, opinioni politiche, appartenenza sindacale, condizioni personali o familiari, o qualsiasi altra caratteristica personale, è espressamente vietata.

L'Organizzazione non deve interferire con l'esercizio dei diritti individuali legati alle suddette caratteristiche e deve assicurare un ambiente di lavoro rispettoso, sicuro e inclusivo, vietando comportamenti minacciosi, offensivi, molesti, sfruttatori o sessualmente coercitivi, inclusi gesti, linguaggio o contatti fisici inappropriati.

Laddove possibile, compatibilmente con la propria organizzazione, il Fornitore è invitato a prevedere canali per le segnalazioni, anche in forma anonima, in caso di discriminazione o di altri comportamenti lesivi della dignità e dei diritti delle persone.

6. Pratiche Disciplinari (Rif. SA8000 §6)

Il Fornitore deve trattare tutto il personale con dignità e rispetto. Non deve utilizzare o tollerare l'utilizzo di punizioni corporali, coercizione fisica o psicologica, abuso verbale nei confronti del personale.

7. Orario di Lavoro (Rif. SA8000 §7)

Il lavoro straordinario deve essere volontario, compensato con maggiorazione e non richiesto su base regolare. Non dovrebbe superare le 12 ore settimanali, salvo eccezioni previste dalla legislazione o dalla contrattazione collettiva.

8. Retribuzione (Rif. SA8000 §8 e UNI/PdR 125:2022)

Il Fornitore deve riconoscere il diritto del personale a una retribuzione dignitosa, conforme agli standard legali o contrattuali e sufficiente a coprire i bisogni fondamentali. Il lavoro straordinario deve essere retribuito con una maggiorazione. Il Fornitore si impegna a garantire la parità retributiva di genere, eliminando ogni forma di disparità salariale tra donne e uomini.

9. Etica dell'Approvvigionamento (Aspetto integrativo)

Il Fornitore si impegna a rispettare, ove applicabile, quanto previsto dalla normativa vigente in materia di approvvigionamento etico e responsabile delle materie prime provenienti da zone fragili o di conflitto o che possano alimentare attività illecite connesse, in modo tale da garantire il rispetto dei diritti umani e dell'ambiente.

10. Verifiche e Conformità

Il Fornitore accetta la possibilità di audit da parte dell'organizzazione cliente, finalizzati alla verifica degli aspetti pertinenti agli standard SA8000 e UNI/PdR 125:2022.

Tali verifiche potranno includere controlli documentali (compresa la documentazione relativa alla sicurezza) e un'analisi degli ambienti di lavoro, previo adeguato preavviso.

Vi chiediamo cortesemente, in quanto siete un partner prezioso per la nostra impresa, di firmare e restituire questa dichiarazione per confermare il vostro accordo con i nostri principi.

Luogo e Data

Per accettazione:

(Timbro e Firma del Legale Rappresentante)