

 R.M.B. S.p.A. <small>SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO QUALITÀ AMBIENTE SALUTE E SICUREZZA RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA RIR</small>	RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA IMPEGNO FORNITORI	PG06-IF
		Rev.2 apr24
		Pag. 1 di 4

DATI RELATIVI AL FORNITORE
Ragione Sociale ed Indirizzo:

L'azienda è certificata secondo i seguenti schemi di certificazione (in caso di risposta affermativa allegare i certificati)?

- ISO 9001
 - ISO 45001
 - ISO 14001
 - MOGC D.Lgs 231/2001
 - ISO 37001
 - altro specificare _____
- (es. Linee guida ISO 26001, certificazioni da parti di clienti, es. Ecovadis, es. IWAY di Ikea ecc.)

L'azienda è certificata SA8000:2014?

Sì) Spedire copia del certificato e della Politica per la Responsabilità Sociale d'Impresa all'attenzione del Comitato SA8000 all'indirizzo info@rmbspa.com.

No) Se l'azienda non è certificata SA8000, si prega di sottoscrivere l'impegno fornitori alle pagine seguenti e di restituirlo all'attenzione del Comitato SA8000 all'indirizzo info@rmbspa.com.

Per qualsiasi ulteriore informazione e chiarimento rivolgersi all'indirizzo: info@rmbspa.com.

 <p>R.M.B. S.p.A.</p> <p>SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO QUALITÀ AMBIENTE SALUTE E SICUREZZA RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA RIR</p>	<p>RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA</p> <p>IMPEGNO FORNITORI</p>	<p>PG06-IF</p> <p>Rev.2 apr24</p> <p>Pag. 2 di 4</p>
---	--	---

Il Fornitore si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di diritto del lavoro, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, trattamento dei dati personali, nonché secondo i seguenti criteri dello standard SA8000 e l'approvvigionamento responsabile delle materie prime:

Lavoro Minorile

Il Fornitore si impegna a non utilizzare né dare sostegno a lavoro minorile.

L'organizzazione può impiegare giovani lavoratori (tra i 16 ed i 18 anni di età) ma laddove detti giovani lavoratori siano soggetti all'istruzione obbligatoria, devono lavorare solo fuori dall'orario scolastico. In nessuna circostanza il totale del tempo trascorso tra scuola, lavoro e spostamenti deve superare le 10 ore al giorno, e in nessun caso i giovani lavoratori devono lavorare per più di 8 ore al giorno. Non è permesso che lavorino in orario notturno.

Lavoro Forzato

Il Fornitore si impegna a non fare ricorso né a dare sostegno all'utilizzo del lavoro forzato o obbligato, non deve trattenere documenti d'identità in originale e non deve richiedere al personale di pagare "depositi" all'inizio del rapporto di lavoro. Né il Fornitore né alcun altro ente che fornisca manodopera al Fornitore deve trattenere una qualsiasi parte di salario, indennità retributive, proprietà o documenti del personale, al fine di obbligarlo a continuare a lavorare. Il Fornitore deve assicurare che non ci saranno commissioni o costi relativi all'assunzione a carico totale o parziale dei lavoratori. Il personale deve avere il diritto di lasciare il luogo di lavoro al termine della giornata lavorativa standard, e deve essere libero di porre fine al rapporto di lavoro, dandone ragionevole preavviso al datore di lavoro. Né il Fornitore, né alcun altro ente che fornisca manodopera al Fornitore, deve ricorrere o dare sostegno alla tratta di esseri umani.

Salute e Sicurezza

Il Fornitore deve garantire un ambiente di lavoro sicuro e salubre e deve adottare misure efficaci per prevenire potenziali incidenti, infortuni o malattie durante lo svolgimento del lavoro. Deve impegnarsi a ridurre o eliminare i rischi presenti nell'ambiente di lavoro. Il Fornitore deve valutare tutti i rischi del luogo di lavoro per le lavoratrici puerpere, in gravidanza e in allattamento.

Il Fornitore deve fornire a proprie spese al personale appropriati dispositivi di protezione individuale.

Nel caso di infortunio sul lavoro, la sua organizzazione deve fornire il primo soccorso e assistere il lavoratore affinché riceva le conseguenti cure mediche.

Il Fornitore deve nominare un rappresentante del senior management, responsabile di assicurare un ambiente di lavoro sicuro e salubre. Deve essere creato e mantenuto attivo un Comitato per la salute e sicurezza, composto in modo equilibrato da rappresentanti del management e lavoratori. Le decisioni del Comitato devono essere comunicate efficacemente a tutto il personale. Il Comitato deve essere formato e periodicamente aggiornato per potersi impegnare con competenza nel miglioramento continuo delle condizioni di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Esso deve condurre delle periodiche e formali valutazioni dei rischi per identificare e affrontare i rischi reali e quelli potenziali per la salute e la sicurezza. Il Fornitore deve assicurare una formazione periodica ed efficace su salute e sicurezza sia generale che sulla mansione specifica. Tale formazione deve essere ripetuta per il personale nuovo o assegnato a nuove mansioni, nonché in caso di incidenti e quando i cambiamenti tecnologici e/o l'introduzione di nuovi macchinari presentino nuovi rischi per la salute e la sicurezza del personale.

Il Fornitore deve stabilire procedure documentate per individuare, prevenire, ridurre, eliminare o in ultima analisi fronteggiare i potenziali rischi per la salute e la sicurezza del personale. Il Fornitore deve conservare registrazioni scritte di tutti gli incidenti che si verificano nei luoghi di lavoro e in tutti gli alloggi e le strutture messe a disposizione dall'organizzazione, indipendentemente dal fatto che tali locali siano di proprietà, affittati, dati in appalto o di proprietà del fornitore di servizi. L'organizzazione deve garantire a tutto il personale libero accesso a: bagni puliti, acqua potabile, luoghi idonei per la consumazione dei pasti, e, ove applicabile, locali igienicamente adeguati alla conservazione degli alimenti. Tutto il personale deve avere il diritto di allontanarsi dal lavoro in caso di imminente e grave pericolo.

 R.M.B. S.p.A. <small>SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO QUALITÀ AMBIENTE SALUTE E SICUREZZA RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA RIR</small>	RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA IMPEGNO FORNITORI	PG06-IF Rev.2 apr24 Pag. 3 di 4
--	--	--

Libertà di associazione

Il Fornitore rispetta i diritti dei dipendenti di formare, organizzare o partecipare ad associazioni sindacali di propria scelta, e contrattare collettivamente con l'organizzazione, senza applicare discriminazioni, vessazioni, intimidazioni, ritorsioni e senza interferenze di sorta.

Il Fornitore deve permettere ai lavoratori di eleggere liberamente i propri rappresentanti.

Deve garantire che i rappresentanti delle organizzazioni sindacali possano avere contatti con i propri iscritti nel luogo di lavoro.

Discriminazione

Il Fornitore non deve ricorrere o dare sostegno ad alcuna forma di discriminazione nell'assunzione, retribuzione, accesso alla formazione, promozione, cessazione del rapporto o pensionamento, in base a razza, origine nazionale, territoriale o sociale, casta, nascita, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età, o qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione.

L'organizzazione non deve interferire con l'esercizio dei diritti del personale di seguire principi o pratiche, o di soddisfare esigenze, connessi a razza, origine nazionale o sociale, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, appartenenza sindacale, opinioni politiche o a qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione.

L'organizzazione non deve permettere alcun comportamento minaccioso, offensivo, volto allo sfruttamento o sessualmente coercitivo, inclusi gesti, linguaggio e contatto fisico.

L'organizzazione non deve in alcun caso sottoporre il personale a test di gravidanza o di verginità.

Pratiche disciplinari

Il Fornitore deve trattare tutto il personale con dignità e rispetto. Non deve utilizzare o tollerare l'utilizzo di punizioni corporali, coercizione fisica o mentale, abuso verbale nei confronti del personale. Non sono permessi trattamenti duri o inumani.

Orario di lavoro

Il Fornitore deve rispettare le leggi vigenti, la contrattazione collettiva (ove applicabile) e gli standard di settore in materia di orario di lavoro, riposi e festività pubbliche. La settimana lavorativa normale, esclusi gli straordinari, deve essere quella stabilita dalla legge, ma non deve comunque eccedere le 48 ore. Il personale deve ricevere almeno un giorno libero dopo sei giorni consecutivi di lavoro. Le eccezioni a questa regola si applicano unicamente per particolari leggi nazionali o per particolari contratti collettivi negoziati.

Il lavoro straordinario deve essere volontario, ma non deve superare le 8 ore settimanali. Nei casi in cui lo straordinario sia necessario per rispondere a una domanda di mercato nel breve periodo e l'organizzazione sia parte di un contratto collettivo, negoziato liberamente dalla rappresentanza di una parte significativa della sua forza lavoro, può richiedere lavoro straordinario nel rispetto di tale accordo.

Retribuzione

Il Fornitore deve rispettare il diritto del personale ad un salario dignitoso, e garantire che la retribuzione pagata corrisponda sempre almeno agli standard legali o agli standard minimi di settore, o ai contratti collettivi (ove applicabile). I salari devono essere sufficienti a soddisfare i bisogni primari del personale, oltre a fornire un qualche guadagno discrezionale. Il Fornitore deve garantire che la composizione dei salari e delle indennità dei lavoratori siano dettagliate chiaramente e regolarmente in forma scritta per ogni periodo di paga. Tutto il lavoro straordinario deve essere retribuito con una maggiorazione.

Etica dell'approvvigionamento delle materie prime

Il Fornitore si impegna a rispettare, ove applicabile, quanto previsto dalla normativa vigente in materia di approvvigionamento etico e responsabile delle materie prime provenienti da zone fragili o di conflitto o che possano alimentare attività illecite connesse, in modo tale da garantire il rispetto dei diritti umani e dell'ambiente.

 R.M.B. S.p.A. <small>SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO QUALITA' AMBIENTE SALUTE E SICUREZZA RESPONSABILITA' SOCIALE D'IMPRESA RIR</small>	RESPONSABILITA' SOCIALE D'IMPRESA IMPEGNO FORNITORI	PG06-IF
		Rev.2 apr24
		Pag. 4 di 4

Monitoraggio e Conformità

Il Fornitore, previa adeguata programmazione, si dichiara sin d'ora disponibile a ricevere presso il proprio ambiente di lavoro la visita di rappresentanti di RMB per accertare il grado di rispetto dei requisiti dello standard sopra richiamati, ed eventualmente, a mostrare documenti comprovanti la conformità.

La verifica verrà condotta attraverso un'analisi documentale (compresa la documentazione relativa alla sicurezza) e un'analisi degli ambienti di lavoro con particolare riguardo agli aspetti legati a sicurezza e salute.

Vi chiediamo cortesemente, in quanto siete un partner prezioso per la nostra impresa, di firmare e restituire questa dichiarazione per confermare il vostro accordo con i nostri principi.

Luogo e Data

Per accettazione:

(Timbro e Firma del Legale Rappresentante)